



**JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MÉDICA**  
**FICHA DE INSPECCIÓN POR APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD**



<b>TIPO DE ESTABLECIMIENTO</b>	<b>JUNTA COMPETENTE PARA EJECUCION DE INSPECCION</b>
CENTROS DE REDUCCIÓN DE PESO	JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MEDICA

**EL PORCENTAJE MÍNIMO DE CUMPLIMIENTO EQUIVALE AL 100% PARA LOS REQUISITOS CRÍTICOS Y AL 80% PARA LOS REQUISITOS MAYORES**

Nombre del establecimiento: \_\_\_\_\_

Dirección del establecimiento: \_\_\_\_\_

Nombre del propietario/representante legal/apoderado: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Nombre del regente del establecimiento: \_\_\_\_\_

Horario de servicio del regente: \_\_\_\_\_

Fecha Inspección: \_\_\_\_\_

Tipo de Inspeccion: \_\_\_\_\_

PRIMERA INSPECCION   
 SEGUNDA INSPECCION

REQUERIMIENTO GENERAL N° 1				DESCRIPCIÓN				
OFERTA DE SERVICIOS				El establecimiento deberá tener definida su oferta de servicio.				
N°	REQUERIMIENTOS	ESPECÍFICOS	CLASIF.	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES	
				SI	NO	No Aplica		
1	1.01	Portafolio de Servicios	Debe definir los servicios a ofertar dentro de la categoría a registrar (entre estos debe contar con consulta médica y nutricional).	CRITICO				
2	2.01	Horarios de atención al Público	Deben definir horarios de atención, siempre en Jornada diurna.	MAYOR				
Total	2	Requerimientos específicos evaluados			0			



**JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MÉDICA**  
**FICHA DE INSPECCIÓN POR APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD**



<b>TIPO DE ESTABLECIMIENTO</b>	<b>JUNTA COMPETENTE PARA EJECUCION DE INSPECCION</b>
CENTROS DE REDUCCIÓN DE PESO	JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MEDICA

<b>RECOMENDACIONES INSPECCIÓN</b>

REQUERIMIENTO GENERAL N° 2				DESCRIPCIÓN			
RECURSOS HUMANOS							
N°	REQUERIMIENTOS	ESPECÍFICOS	CLASIF.	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
				SI	NO	No Aplica	
1	1.01	Regente	Debe contar con la regencia de un Médico General y/o Nutriólogo.	CRITICO			
	1.02		Este será el único profesional facultado para la prescripción de medicamentos.	CRITICO			
2	4.01	Profesional en Nutrición	Deberá contar con un profesional en el área de nutrición.	CRITICO			
3	3.01	Psicólogo/a	Debería contar con un psicólogo	MAYOR			
4	4.01	Personal técnico para aplicación de terapias.	Esteticistas entrenadas para la aplicación de los productos y la adecuada limpieza de los insumos.	CRITICO			
5	5.01	Secretaria y/o Recepcionista	Debe contar con una secretaria o recepcionista para la atención de los usuarios a su llegada.	MAYOR			
6	6.01	De la autorización para ejercer del personal de salud	Autorización de la Junta respectiva.	CRITICO			
	6.02		Solvencia de su anualidad	CRITICO			
	6.03		Carné vigente	CRITICO			
	6.04		Registro de firma y sello en el libro de la Junta respectiva	CRITICO			
Total	10		Requerimientos específicos evaluados		0		

<b>RECOMENDACIONES INSPECCIÓN</b>



**JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MÉDICA**  
**FICHA DE INSPECCIÓN POR APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD**



<b>TIPO DE ESTABLECIMIENTO</b>	<b>JUNTA COMPETENTE PARA EJECUCION DE INSPECCION</b>
<b>CENTROS DE REDUCCIÓN DE PESO</b>	<b>JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MEDICA</b>

REQUERIMIENTO GENERAL N° 3				DESCRIPCIÓN			
ESTRUCTURA FÍSICA							
N°	REQUERIMIENTOS	REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS	CLASIF.	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
				SI	NO	No Aplica	
1	1.01	Área de parqueo	Deberá contar con parqueo de acuerdo a la demanda esperada	MAYOR			
2	2.01	Sala de recepción y espera.	Debe contar con un espacio físico para poder recibir la información de los usuarios y espera de la atención.	MAYOR			
3	3.01	Área de archivo y administración	Debe contar con espacio dentro o fuera del área de consultorio, para archivo.	MAYOR			
4	4.01	Consultorios	Debe contar con dos consultorios mínimo	CRITICO			
	4.02		Cuyo espacio físico sea de uso exclusivo, para médico y nutricionista	CRITICO			
	4.03		Deberán estar separados de la sala de espera o recepción por medio de puerta.	CRITICO			
5	5.01	Servicio sanitario para personal/usuario	Debe contar con servicios sanitarios para el uso de personal y usuarios	CRITICO			
	5.02		Debidamente señalizados, no es necesario distinción por género.	CRITICO			
6	6.01	Área para aplicación de procedimientos de reducción de peso	Debe contar con un área por género.	CRITICO			
	6.02		Cada área deberá ser individual y estar separada del resto por medio de cortinas o tabla roca	CRITICO			
	6.03		Las paredes y pisos deberán ser de fácil limpieza.	CRITICO			
	6.04		Cada área deberá contar con servicio sanitario completo (vestidor incluido).	CRITICO			
7	7.01	Área de oficinas múltiples	El establecimiento debe contar con área de limpieza y oficinas múltiples, esta área deberá estar separada del área de aplicación de los tratamientos.	MAYOR			
8	8.01	Área para manejo y guarda de tratamientos	Debe ser un área para almacenar en forma temporal las vendas y los frascos de cremas o geles que se aplican diariamente a los usuarios. No debe estar en el área de limpieza	MAYOR			
9	9.01	Área de lavandería	Destinada para el almacenaje de cloro y detergentes; este servicio puede ser sub contratado.	MAYOR			
10	10.01	Iluminación y Ventilación	Debe contar con luz natural y/o artificial blanca o amarilla, ventilación externa o aire acondicionado.	CRITICO			
11	11.01	Pisos	Los pisos deben ser antideslizantes.	MAYOR			
Total	17		Requerimientos específicos evaluados		0		

RECOMENDACIONES INSPECCIÓN



**JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MÉDICA**  
**FICHA DE INSPECCIÓN POR APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD**



<b>TIPO DE ESTABLECIMIENTO</b>	<b>JUNTA COMPETENTE PARA EJECUCION DE INSPECCION</b>
CENTROS DE REDUCCIÓN DE PESO	JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MEDICA

--

REQUERIMIENTO GENERAL N° 4				DESCRIPCIÓN			
RECURSOS MATERIALES							
N°	REQUERIMIENTOS	REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS	CLASIF.	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
				SI	NO	No Aplica	
1	1.01	Sala de recepción y espera	Escritorio para recepción.	CRITICO			
	1.02		Sillas de espera	CRITICO			
	1.03		Teléfono	CRITICO			
2	2.01	Área de archivo y administración	Debe contar con archivos o estantes metálicos o de madera que garanticen el resguardo de los expedientes.	CRITICO			
3	3.01	Equipo e Insumos del consultorio	Estetoscopio	CRITICO			
	3.02		Tensiómetro	CRITICO			
	3.03		Canapé	CRITICO			
	3.04		Batas de pacientes	CRITICO			
	3.05		Cubre canapés de preferencia desechables.	CRITICO			
	3.06		Escritorio	CRITICO			
	3.07		Sillas para médico y usuario.	CRITICO			
4	4.01	Equipo e Insumos del consultorio de nutricionista	Báscula	CRITICO			
	4.02		Cinta métrica	CRITICO			
	4.03		Medidor de grasa corporal	CRITICO			
	4.04		Escritorio	CRITICO			
	4.05		Silla	CRITICO			
5	5.01	Área de aplicación de tratamientos estéticos	Debe ser uno por género	CRITICO			
	5.02		Canapé	CRITICO			
	5.03		Cubre canapé	CRITICO			
6	6.01	Área de limpieza o de oficinas múltiples.	Trapeadores.	MAYOR			
	6.02		Escobas.	MAYOR			
	6.03		Insumos de limpieza.	MAYOR			
	6.04		Poceta	MAYOR			
	6.05		Mueble o estante para resguardo de insumos.	MAYOR			
7	7.01	Área para manejo y guarda de tratamientos	Deberá contar con estantes y mesas de trabajo.	CRITICO			
8	8.01	Área de lavandería	Deberá contar con lavadora, puede estar dentro de la misma área, con espacios separados.	CRITICO			
	8.02		Así mismo deberá poseer secadora. Este servicio podrá ser subcontratado.	CRITICO			



**JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MÉDICA**  
**FICHA DE INSPECCIÓN POR APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD**



TIPO DE ESTABLECIMIENTO		JUNTA COMPETENTE PARA EJECUCION DE INSPECCION			
CENTROS DE REDUCCIÓN DE PESO		JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MEDICA			

9	9.01	Otros	Equipo para tratamientos reductivos, se debe detallar en el portafolio de servicios y se entregaran especificaciones del equipo, al momento de la inspección.	MAYOR			
Total	28		Requerimientos específicos evaluados	0			

RECOMENDACIONES INSPECCIÓN							

REQUERIMIENTO GENERAL N° 5				DESCRIPCIÓN			
DOCUMENTACION.							
N°	REQUERIMIENTOS	REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS	CLASIF.	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
				SI	NO	No Aplica	
1	1.01	Manual de Descripción de puestos	CRITICO				
		Se deberá presentar el Manual de descripción de Puestos al momento de la inspección, este es un documento normativo que describe las funciones específicas a nivel de cargo o puesto de trabajo. Tiene como objetivo: Describir las funciones principales de cada dependencia, y describir los procedimientos administrativos racionalizados.					
2	2.01	Manual de procedimientos	MAYOR				
		Se deberá presentar el Manual de procedimientos, en el cual se detallen cada uno de los procedimientos a realizar, según el portafolio de servicios.					
3	3.01	Archivo Clínico	CRITICO				
		Se requiere la existencia de Normas conocidas y difundidas sobre la elaboración de Historias Clínicas y sobre el Manejo en Archivo.					
4	4.01	Normas de Higiene	MAYOR				
		Deberá contar con normas o guías para la limpieza de vendas, toallas y cubre canapés					
5	5.01	Plan de mantenimiento de equipo	MAYOR				
		Deberá presentar al momento de la inspección el contrato o convenio de prestación de servicios de la empresa que lo brinde.					
Total	5		Requerimientos específicos evaluados	0			

RECOMENDACIONES INSPECCIÓN							



**JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MÉDICA**  
**FICHA DE INSPECCIÓN POR APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD**



TIPO DE ESTABLECIMIENTO	JUNTA COMPETENTE PARA EJECUCION DE INSPECCION
CENTROS DE REDUCCIÓN DE PESO	JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MEDICA

--

CAMPO DE FIRMAS				INSPECCIÓN	
PROPIETARIO / REPRESENTANTE LEGAL / APODERADO					
INSPECTOR					
INSPECTOR				PUNTAJE ALCANZADO	
				INSPECCIÓN	
				0%	
				Req. Críticos	APROBADO (FIRMA Y SELLO)
				0%	
Nombre de Inspector				Req. Mayores	DENEGADO (FIRMA Y SELLO)