



JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MÉDICA
FICHA DE INSPECCIÓN POR APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD



TIPO DE ESTABLECIMIENTO	JUNTA COMPETENTE PARA EJECUCION DE INSPECCION
CENTROS DE REDUCCIÓN DE PESO	JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MEDICA

EL PORCENTAJE MÍNIMO DE CUMPLIMIENTO EQUIVALE AL 100% PARA LOS REQUISITOS CRÍTICOS Y AL 80% PARA LOS REQUISITOS MAYORES

Nombre del establecimiento: _____

Dirección del establecimiento: _____

Nombre del propietario/representante legal/apoderado: _____

Teléfono: _____

Correo electrónico: _____

Nombre del regente del establecimiento: _____

Horario de servicio del regente: _____

Fecha Inspección: _____

Tipo de Inspeccion: _____

PRIMERA INSPECCION
 SEGUNDA INSPECCION

REQUERIMIENTO GENERAL N° 1				DESCRIPCIÓN				
OFERTA DE SERVICIOS				El establecimiento deberá tener definida su oferta de servicio.				
N°	REQUERIMIENTOS	ESPECÍFICOS	CLASIF.	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES	
				SI	NO	No Aplica		
1	1.01	Portafolio de Servicios	Debe definir los servicios a ofertar dentro de la categoría a registrar (entre estos debe contar con consulta médica y nutricional).	CRITICO				
2	2.01	Horarios de atención al Público	Deben definir horarios de atención, siempre en Jornada diurna.	MAYOR				
Total	2	Requerimientos específicos evaluados			0			



JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MÉDICA
FICHA DE INSPECCIÓN POR APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD



TIPO DE ESTABLECIMIENTO	JUNTA COMPETENTE PARA EJECUCION DE INSPECCION
CENTROS DE REDUCCIÓN DE PESO	JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MEDICA

RECOMENDACIONES INSPECCIÓN

REQUERIMIENTO GENERAL N° 2				DESCRIPCIÓN			
RECURSOS HUMANOS							
N°	REQUERIMIENTOS	ESPECÍFICOS	CLASIF.	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
				SI	NO	No Aplica	
1	1.01	Regente	Debe contar con la regencia de un Médico General y/o Nutriólogo.	CRITICO			
	1.02		Este será el único profesional facultado para la prescripción de medicamentos.	CRITICO			
2	4.01	Profesional en Nutrición	Deberá contar con un profesional en el área de nutrición.	CRITICO			
3	3.01	Psicólogo/a	Debería contar con un psicólogo	MAYOR			
4	4.01	Personal técnico para aplicación de terapias.	Esteticistas entrenadas para la aplicación de los productos y la adecuada limpieza de los insumos.	CRITICO			
5	5.01	Secretaria y/o Recepcionista	Debe contar con una secretaria o recepcionista para la atención de los usuarios a su llegada.	MAYOR			
6	6.01	De la autorización para ejercer del personal de salud	Autorización de la Junta respectiva.	CRITICO			
	6.02		Solvencia de su anualidad	CRITICO			
	6.03		Carné vigente	CRITICO			
	6.04		Registro de firma y sello en el libro de la Junta respectiva	CRITICO			
Total	10		Requerimientos específicos evaluados		0		

RECOMENDACIONES INSPECCIÓN



JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MÉDICA
FICHA DE INSPECCIÓN POR APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD



TIPO DE ESTABLECIMIENTO	JUNTA COMPETENTE PARA EJECUCION DE INSPECCION
CENTROS DE REDUCCIÓN DE PESO	JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MEDICA

REQUERIMIENTO GENERAL N° 3				DESCRIPCIÓN				
ESTRUCTURA FÍSICA								
N°	REQUERIMIENTOS	REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS	CLASIF.	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES	
				SI	NO	No Aplica		
1	1.01	Área de parqueo	Deberá contar con parqueo de acuerdo a la demanda esperada	MAYOR				
2	2.01	Sala de recepción y espera.	Debe contar con un espacio físico para poder recibir la información de los usuarios y espera de la atención.	MAYOR				
3	3.01	Área de archivo y administración	Debe contar con espacio dentro o fuera del área de consultorio, para archivo.	MAYOR				
4	4.01	Consultorios	Debe contar con dos consultorios mínimo	CRITICO				
	4.02		Cuyo espacio físico sea de uso exclusivo, para médico y nutricionista	CRITICO				
	4.03		Deberán estar separados de la sala de espera o recepción por medio de puerta.	CRITICO				
5	5.01	Servicio sanitario para personal/usuario	Debe contar con servicios sanitarios para el uso de personal y usuarios	CRITICO				
	5.02		Debidamente señalizados, no es necesario distinción por género.	CRITICO				
6	6.01	Área para aplicación de procedimientos de reducción de peso	Debe contar con un área por género.	CRITICO				
	6.02		Cada área deberá ser individual y estar separada del resto por medio de cortinas o tabla roca	CRITICO				
	6.03		Las paredes y pisos deberán ser de fácil limpieza.	CRITICO				
	6.04		Cada área deberá contar con servicio sanitario completo (vestidor incluido).	CRITICO				
7	7.01	Área de oficios múltiples	El establecimiento debe contar con área de limpieza y oficios múltiples, esta área deberá estar separada del área de aplicación de los tratamientos.	MAYOR				
8	8.01	Área para manejo y guarda de tratamientos	Debe ser un área para almacenar en forma temporal las vendas y los frascos de cremas o geles que se aplican diariamente a los usuarios. No debe estar en el área de limpieza	MAYOR				
9	9.01	Área de lavandería	Destinada para el almacenaje de cloro y detergentes; este servicio puede ser sub contratado.	MAYOR				
10	10.01	Iluminación y Ventilación	Debe contar con luz natural y/o artificial blanca o amarilla, ventilación externa o aire acondicionado.	CRITICO				
11	11.01	Pisos	Los pisos deben ser antideslizantes.	MAYOR				
Total	17		Requerimientos específicos evaluados		0			

RECOMENDACIONES INSPECCIÓN



JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MÉDICA
FICHA DE INSPECCIÓN POR APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD



TIPO DE ESTABLECIMIENTO	JUNTA COMPETENTE PARA EJECUCION DE INSPECCION
CENTROS DE REDUCCIÓN DE PESO	JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MEDICA

--

REQUERIMIENTO GENERAL N° 4				DESCRIPCIÓN			
RECURSOS MATERIALES							
N°	REQUERIMIENTOS	REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS	CLASIF.	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
				SI	NO	No Aplica	
1	1.01	Sala de recepción y espera	Escritorio para recepción.	CRITICO			
	1.02		Sillas de espera	CRITICO			
	1.03		Teléfono	CRITICO			
2	2.01	Área de archivo y administración	Debe contar con archivos o estantes metálicos o de madera que garanticen el resguardo de los expedientes.	CRITICO			
3	3.01	Equipo e Insumos del consultorio	Estetoscopio	CRITICO			
	3.02		Tensiómetro	CRITICO			
	3.03		Canapé	CRITICO			
	3.04		Batas de pacientes	CRITICO			
	3.05		Cubre canapés de preferencia desechables.	CRITICO			
	3.06		Escritorio	CRITICO			
	3.07		Sillas para médico y usuario.	CRITICO			
4	4.01	Equipo e Insumos del consultorio de nutricionista	Báscula	CRITICO			
	4.02		Cinta métrica	CRITICO			
	4.03		Medidor de grasa corporal	CRITICO			
	4.04		Escritorio	CRITICO			
	4.05		Silla	CRITICO			
5	5.01	Área de aplicación de tratamientos estéticos	Debe ser uno por género	CRITICO			
	5.02		Canapé	CRITICO			
	5.03		Cubre canapé	CRITICO			
6	6.01	Área de limpieza o de oficinas múltiples.	Trapeadores.	MAYOR			
	6.02		Escobas.	MAYOR			
	6.03		Insumos de limpieza.	MAYOR			
	6.04		Poceta	MAYOR			
	6.05		Mueble o estante para resguardo de insumos.	MAYOR			
7	7.01	Área para manejo y guarda de tratamientos	Deberá contar con estantes y mesas de trabajo.	CRITICO			
8	8.01	Área de lavandería	Deberá contar con lavadora, puede estar dentro de la misma área, con espacios separados.	CRITICO			
			8.02	Así mismo deberá poseer secadora. Este servicio podrá ser subcontratado.	CRITICO		



JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MÉDICA
FICHA DE INSPECCIÓN POR APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD



TIPO DE ESTABLECIMIENTO		JUNTA COMPETENTE PARA EJECUCION DE INSPECCION			
CENTROS DE REDUCCIÓN DE PESO		JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MEDICA			

9	9.01	Otros	Equipo para tratamientos reductivos, se debe detallar en el portafolio de servicios y se entregaran especificaciones del equipo, al momento de la inspección.	MAYOR			
Total	28		Requerimientos específicos evaluados	0			

RECOMENDACIONES INSPECCIÓN							

REQUERIMIENTO GENERAL N° 5				DESCRIPCIÓN			
DOCUMENTACION.							
N°	REQUERIMIENTOS	REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS	CLASIF.	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
				SI	NO	No Aplica	
1	1.01	Manual de Descripción de puestos	CRITICO				
		Se deberá presentar el Manual de descripción de Puestos al momento de la inspección, este es un documento normativo que describe las funciones específicas a nivel de cargo o puesto de trabajo. Tiene como objetivo: Describir las funciones principales de cada dependencia, y describir los procedimientos administrativos racionalizados.					
2	2.01	Manual de procedimientos	MAYOR				
		Se deberá presentar el Manual de procedimientos, en el cual se detallen cada uno de los procedimientos a realizar, según el portafolio de servicios.					
3	3.01	Archivo Clínico	CRITICO				
		Se requiere la existencia de Normas conocidas y difundidas sobre la elaboración de Historias Clínicas y sobre el Manejo en Archivo.					
4	4.01	Normas de Higiene	MAYOR				
		Deberá contar con normas o guías para la limpieza de vendas, toallas y cubre canapés					
5	5.01	Plan de mantenimiento de equipo	MAYOR				
		Deberá presentar al momento de la inspección el contrato o convenio de prestación de servicios de la empresa que lo brinde.					
Total	5		Requerimientos específicos evaluados	0			

RECOMENDACIONES INSPECCIÓN							



JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MÉDICA
FICHA DE INSPECCIÓN POR APERTURA Y FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD



TIPO DE ESTABLECIMIENTO	JUNTA COMPETENTE PARA EJECUCION DE INSPECCION
CENTROS DE REDUCCIÓN DE PESO	JUNTA DE VIGILANCIA DE LA PROFESIÓN MEDICA

--

CAMPO DE FIRMAS				INSPECCIÓN	
PROPIETARIO / REPRESENTANTE LEGAL / APODERADO					
				Nombre y firma	
INSPECTOR					
				Nombre y firma	
INSPECTOR				PUNTAJE ALCANZADO	
				INSPECCIÓN	
				0%	
				Req. Críticos	APROBADO (FIRMA Y SELLO)
				0%	
Nombre de Inspector				Req. Mayores	DENEGADO (FIRMA Y SELLO)